

POLITICA DE PRIVACIDAD

ZERTI PAYMENTS, S.L. (en adelante "ZERTI PAYMENTS"), es una entidad de pago proveedora de servicios de iniciación de pagos y de información sobre cuentas, autorizada y supervisada por el Banco de España con núm. de registro 6913, y domicilio social en Plaza de España, 12, planta 1ª (oficinas A/B) 28008, Madrid y NIF B16782450, inscrita en el Registro Mercantil de Madrid al Tomo 42.140, Folio 150, Sección 8, Hoja: M-746078 que conforme a su objeto social, se encuentra constituida como prestadora de los servicios de iniciación de pagos y de información sobre cuentas conforme a lo regulado en el Real Decreto-Ley 19/2018, de 23 de noviembre, de servicios de pago y otras medidas urgentes en materia financiera.

Para la prestación del servicio de iniciación de pagos, **ZERTI PAYMENTS ha designado como agente a ZERTIBAN, S.L.U.** (en adelante "ZERTIBAN") inscrito en el Registro de Agentes del Banco de España, en virtud del contrato de agencia suscrito entre ambas entidades.

ZERTIBAN es una entidad mercantil proveedora de servicios de confianza de firma y sello electrónicos con domicilio social en Plaza de España n.º 12, planta primera (oficinas A/B), Madrid (28008) y NIF B02703577, inscrita en el Registro Mercantil de Madrid al Tomo 41040, Folio 130, Hoja M-727752, que, conforme a su objeto social, se encuentra constituida como prestadora de servicios de confianza electrónicos, según lo establecido en el Reglamento (UE) 910/2014 de 23 de julio de 2014 relativo a la identificación electrónica y los servicios de confianza para las transacciones electrónicas en el mercado interior y por la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza, y reconocida y supervisada por el Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital.

ZERTIBAN como agente de ZERTI PAYMENTS, tendrá las siguientes funciones conforme al contrato de agencia anteriormente mencionado:

- (i) Desarrollar su actividad bajo la supervisión y directrices de ZERTI PAYMENTS, poniendo a su disposición la información que requiera.
- (ii) Recoger el consentimiento expreso del usuario final para el servicio de iniciación de pagos.
- (iii) Guardar y conservar aquellos datos personales relativos a movimientos y transacciones bancarias cedidos por ZERTI PAYMENTS.
- (iv) Adoptar medidas de carácter técnico y organizativo para garantizar la seguridad de los datos personales y la confidencialidad de los mismos.

Responsables de tratamiento. Corresponsabilidad.

ZERTI PAYMENTS y ZERTIBAN como entidades pertenecientes al mismo grupo empresarial, ZUBILASE, S.L., con domicilio social en Plaza de España 12, planta 1ª (oficinas A/B) 28008 Madrid y CIF B31705437, inscrita en el Registro Mercantil de Madrid al Tomo 34669, Folio 127, Sección 8, Hoja M-623614, han determinado conjuntamente los objetivos y medios del tratamiento de datos personales de los interesados que se indican en esta Política, por lo que son considerados **Corresponsables del tratamiento.**

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 26 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante, "RGPD"), los Corresponsables han determinado el tratamiento de datos personales de modo transparente y de mutuo acuerdo, especialmente respecto de:

- (i) Los servicios de iniciación de pagos.

- (ii) Los servicios de confianza de firma y sello electrónicos de documentación con pago asociado.
- (iii) El ejercicio de derechos por los interesados.
- (iv) Las obligaciones de suministro de información a los interesados.

Lo anterior significa que ZERTI PAYMENTS y ZERTIBAN serán Corresponsables de cómo usar, tratar y proteger los datos personales del cliente de los servicios de iniciación de pagos y de los servicios de confianza de firma y sello electrónicos de documentación con pago asociado.

En tales supuestos, los usuarios y clientes podrán dirigirse a la Delegada de Protección de datos de ZERTI PAYMENTS legal@zertipayments.com o de ZERTIBAN legal@zertiban.com

La Corresponsabilidad, sin embargo, será parcial entre ambas entidades. ZERTI PAYMENTS, será Responsable del tratamiento de los datos de navegación de los usuarios que accedan o naveguen por su web.

Contacto Delegada de Protección de Datos: legal@zertipayments.com

Asimismo, en el servicio de confianza de firma y sello electrónicos de documentación y posterior preservación, ZERTIBAN será Responsable único del tratamiento de datos personales para dicho servicio.

Del mismo modo, lo será respecto de datos de navegación (terminal utilizado; datos de geolocalización; user agent y comportamiento en el panel de control de ZERTIBAN) de usuarios de su web y de sus clientes. Para más información, los interesados podrán consultar la Política de privacidad en la página web www.zertiban.com

Interesado/s.

Designa (n) a toda persona física, mayor de edad, que: (i) Navegue por la web de ZERTI PAYMENTS;(ii) contrate el/los servicio/s de iniciación de pagos y/o el servicio de firma de documentación electrónica con pago asociado (en adelante el "interesado registrado" o "administrador"); (iii) las personas físicas que el administrador dé de alta en el panel de control de ZERTIBAN pertenecientes a su organización; (iv) los apoderados de clientes que sean personas jurídicas; (v) las personas físicas que mantengan una relación laboral con los proveedores de ZERTI PAYMENTS, así como (vi) las personas físicas que envíen su currículum a ZERTI PAYMENTS a través de correo postal, electrónico o de las redes sociales profesionales (LinkedIn e Infojobs) y (vii) las personas físicas que interpongan denuncias a través del canal de denuncias.

Los interesados se comprometen a facilitar información veraz relativa a sus datos personales y a cualesquiera otros datos y/o informaciones que proporcione y mantenerlos actualizados.

Dato/s personal/es.

Designa/n toda información referente a una persona física identificada o identificable que puede ser identificada, directa o indirectamente, en particular, por referencia a un identificador, como un nombre, un número de identificación, datos de localización, un identificador en línea, o mediante el uso de uno varios elementos específicos propios de su identidad física, fisiológica, genética, psíquica, económica, cultural o social.

De este modo, los datos que se recogen pueden incluir los datos estrictamente personales, dado que permiten identificar al interesado como persona particular. Sin embargo, algunos datos no le permiten identificar directamente al usuario, como sus datos de navegación (el tipo de navegador, de terminal y de sistema operativo, la ruta seguida en el sitio web, etc.) pero son considerados igualmente como datos personales puesto que están vinculados y/o son vinculables a los primeros.

Finalidad del tratamiento.

Los datos personales serán tratados de conformidad con las normas de protección de datos y sólo serán recogidos, tratados y utilizados para fines lícitos, legítimos e informados, que se detallan en esta Política.

Datos compartidos/cedidos con terceros.

Designan los datos que se comparten o ceden, en su caso, con terceros en las condiciones estipuladas en este documento.

Derechos Específicos.

Designan los derechos otorgados a los interesados por la normativa de protección de datos. Estos derechos y los medios para ejercerlos se especifican en adelante en el presente documento.

Protección de los datos personales.

Toda la información proporcionada a ZERTI PAYMENTS durante las visitas al sitio web o la eventual plataforma es estrictamente confidencial.

1.- Base jurídica del tratamiento.

Conforme a la normativa actual de protección de datos personales, los tratamientos descritos en la presente Política de privacidad se fundamentan en las siguientes bases jurídicas:

Consentimiento del interesado para una o varias finalidades específicas: ZERTI PAYMENTS requiere el consentimiento del interesado para organizar, encontrar y utilizar sus datos para ser lo más productivo posible, respetando la privacidad en el marco de la relación contractual, profesional o comercial que el interesado mantiene con ZERTI PAYMENTS. Al contratar los servicios, el interesado autoriza a que se utilicen sus datos para que los Corresponsables ejecuten sus servicios. Por ejemplo, el interesado autoriza a hacer una copia de seguridad de los mismos, enviarlos a través de una red, indexarlos para su búsqueda, etc. Antes de hacer esto, las entidades siempre se asegurarán de que los contratos protejan sus derechos de privacidad.

Relación contractual: Con el fin de prestar sus servicios de firma y sello electrónicos y de iniciación de pagos, este documento formaliza una relación contractual que sirve de base jurídica para la recogida y tratamiento de los datos personales por parte de los Corresponsables.

Cumplimiento de una obligación legal: Los tratamientos que realizan son asimismo ejecutados en cumplimiento de una obligación legal que les incumbe.

2.- ¿Con qué objeto se utilizan los datos personales?

Interés legítimo: Se puede disponer de un interés legítimo que justifique el tratamiento de los datos personales, por ejemplo: el tratamiento de los datos estrictamente necesarios para prevenir el fraude. En este supuesto, se aseguran de que el tratamiento en cuestión sea realmente necesario para la realización de sus intereses legítimos y evalúan las consecuencias de este tratamiento sobre los interesados, en particular, teniendo en cuenta la naturaleza de los datos tratados y las maneras en que se tratan.

ZERTI PAYMENTS informa de que, en ningún caso, el interesado está obligado a facilitar sus datos personales, y que éstos son los adecuados, pertinentes y estrictamente necesarios para cumplir con la finalidad por la que se recogen. No obstante, estos son imprescindibles para dar respuesta a la solicitud del interesado o para proporcionarle los servicios ofertados.

3.- Información detallada de los tratamientos de datos personales de los que responden mutuamente los Corresponsables.

Servicio de iniciación de pagos y servicio de firma de documentación electrónica con pago asociado (Corresponsabilidad ZERTI PAYMENTS y ZERTIBAN).

DATOS PERSONALES QUE SE RECOGEN	BASE LEGITIMADORA: Consentimiento (art 6.1 a) RGPD). Relación contractual (art 6.1 b) RGPD). Obligación legal (art 6.1 c) RGPD) /FINALIDAD	PLAZO DE CONSERVACIÓN
<p>Datos del cliente que contrata el servicio de iniciación de pagos:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i)Nombre y apellidos. (ii)Teléfono. (iii)Correo electrónico. (iv)DNI/pasaporte. (v)Fecha de nacimiento. (vi)Nacionalidad. (vii)IBAN. (viii)Grabación de la imagen. (ix)Fotografía. (x)Datos contenidos en la escritura de apoderamiento, en su caso. <p>En caso de tener responsabilidad pública:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Organización a la que pertenezca. -Cargo ostentado. <p>En caso de que el contratante tenga un familiar/allegado con responsabilidad pública:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre y apellidos. - NIF. -Organización en la que ostenta el cargo. -Cargo ostentando. 	<p>1.-Cumplir con obligaciones legales. Tenemos la obligación de recabar y tratar la información personal.</p> <p>2.- Prestación del servicio de pago y/o de firma y de pago.</p> <p>3.- Prevenir el fraude y el abuso con el fin de proteger la seguridad de nuestros clientes.</p> <p>4.- Cumplir con la normativa de prevención de blanqueo de capitales y de financiación del terrorismo.</p> <p>5.Envío de comunicaciones comerciales.</p>	<p>6 años</p>
<p>Evidencias técnicas (hash y logs) de la documentación importada por el cliente al panel de control durante el</p>	<p>1.- Cumplir con obligaciones legales. Tenemos la obligación</p>	<p>6 años desde el momento en que el cliente importa la documentación al panel de control.</p>

<p>proceso de pago o de firma y pago.</p>	<p>de recabar y tratar la información personal.</p> <p>2.- Garantizar la inaccesibilidad e integridad de la documentación adjunta al pago y del flujo de pago o de firma y pago.</p> <p>3.-Generación de la trazabilidad técnica para guardar prueba de todo el proceso de pago o de firma y pago.</p> <p>4.- Cumplir con la normativa de prevención de blanqueo de capitales y de financiación del terrorismo.</p>	
<p>El justificante de pago y, en su caso, el/los documento/s adjunto/s al pago, y los datos que consten en toda la documentación y, en su caso, la documentación firmada.</p>	<p>1.- Cumplir con las obligaciones legales. Tenemos la obligación de recabar y tratar la información personal.</p> <p>2.- Garantizar la inaccesibilidad e integridad de la documentación adjunta al pago y del flujo de pago o de firma y pago o de firma y pago.</p> <p>3.- Generación de la trazabilidad técnica para guardar prueba de todo el proceso de pago o de firma y pago.</p> <p>4.- Cumplir con la normativa de prevención de blanqueo de capitales y de financiación del terrorismo.</p>	<p>6 años desde que finalicen las obligaciones que se derivan del pago autorizado, y, por lo tanto, desde que finalice la relación entre el cliente y el usuario final.</p>
<p>Evidencias técnicas (hash y logs) de las operaciones de pago realizadas con éxito.</p>	<p>1.- Cumplir con las obligaciones legales. Tenemos la obligación de recabar y tratar la información personal.</p> <p>2.-Garantizar la inaccesibilidad e</p>	<p>15 años desde que desde que el pago fuese autorizado.</p>

	<p>integridad de la documentación adjunta al pago y del flujo de pago o de firma y pago.</p> <p>3.- Generación de la trazabilidad técnica para guardar prueba de todo el proceso de pago o de firma y pago.</p> <p>4.- Cumplir con la normativa de prevención de blanqueo de capitales y de financiación del terrorismo.</p>	
<p>Datos del usuario final para su identificación bancaria y autorización del pago o de la firma y pago a través del servicio de iniciación de pagos:</p> <p>(i) Cuenta de pago (ordenante) o IBAN del titular.</p> <p>(ii) Nombre y apellidos/razón social del titular de cuenta.</p> <p>(iii) Nombre y apellidos de la persona logada en el banco.</p> <p>(iv) DNI.</p> <p>(v) Alias.</p> <p>(vi) Moneda (divisa).</p> <p>ZERTI PAYMENTS compartirá estos datos con ZERTIBAN.</p>	<p>1.- Cumplir con obligaciones legales. Tenemos la obligación de recabar y tratar la información personal.</p> <p>2.- Prestar el servicio de pago o de firma y pago.</p> <p>3.- Prevenir el fraude y el abuso con el fin de proteger la seguridad de nuestros clientes y usuarios finales.</p> <p>4.- Cumplir con la normativa de prevención de blanqueo de capitales y de financiación del terrorismo.</p>	6 años

4.- Información detallada de los tratamientos de datos personales de los que responde ZERTI PAYMENTS.

DATOS PERSONALES QUE SE RECOGEN	BASE LEGITIMADORA: Consentimiento (art 6.1 a) RGPD) Relación contractual (art 6.1 b) RGPD). Obligación legal (art 6.1 c) RGPD) /FINALIDAD	PLAZO DE CONSERVACIÓN
Datos bancarios del cliente para la compra de créditos para el servicio de firma y para el servicio de pago a	1.- Cumplir con obligaciones legales. Tenemos la obligación de	6 años desde la última actividad del cliente en el sitio web o panel de control y/o desde

<p>través del servicio de iniciación de pagos:</p> <p>(i) Cuenta de pago (ordenante) o IBAN del titular. (ii) Nombre y apellidos/razón social del titular de cuenta. (iii) Nombre y apellidos de la persona logada en el banco. (iv) DNI. (v) Alias. (vi) Moneda (divisa).</p> <p>Estos datos son cedidos a ZERTIBAN por ZERTI PAYMENTS.</p>	<p>recabar y tratar la información personal.</p> <p>2.- Prestación del servicio de firma de documentación; de pago, o de firma y pago.</p> <p>3.- Prevenir el fraude y el abuso con el fin de proteger la seguridad de nuestros clientes.</p> <p>4.- Cumplir con la normativa de prevención de blanqueo de capitales y de financiación del terrorismo.</p>	<p>que haya finalizado sus relaciones contractuales/ negocio con Zertiban, haya desactivado y eliminado su cuenta.</p>
<p>Datos obtenidos a través del canal de denuncias relativos a la:</p> <p>- Persona informante (opcionales):</p> <p>(i) Nombre y apellidos (ii) Correo electrónico (iii) Domicilio de contacto (iv) Área en la que desarrolle su actividad.</p> <p>- Denuncia: Cualquier dato/s de carácter personal contenidos en el relato de los hechos de la misma.</p> <p>- Documentación que, en su caso, se adjunte a la denuncia.</p>	<p>1.- Cumplir con las obligaciones legales. Tenemos la obligación de recabar y tratar la información personal.</p> <p>2.- Permitir, a las personas que dentro de un contexto laboral o profesional detecten infracciones penales o administrativas graves o muy graves del derecho de la Unión Europea y del ordenamiento jurídico español, cometidas por la empresa o personal relacionado, notificarlas en la forma y con los mecanismos regulados en la ley y a su vez preservar la identidad del informante garantizando la efectividad de la protección que exige la ley.</p> <p>3.- Gestionar la información facilitada y para poder informar de su tramitación y resolución.</p>	<p>Por el tiempo imprescindible para decidir sobre la procedencia de iniciar una investigación sobre los hechos informados.</p>
<p>Datos de las personas físicas que mantienen una relación laboral con los proveedores de ZERTI PAYMENTS:</p> <p>(i) Nombre y apellidos.</p>	<p>Comunicación con los proveedores con relación a los servicios que prestan a ZERTI PAYMENTS y gestionar el pago de los mismos.</p>	<p>6 años</p>

<p>(ii) Dirección postal. (iii) Número de teléfono. (iv) Correo electrónico. (v) IBAN.</p>		
<p>Datos de las personas físicas que envían su CV a ZERTI PAYMENTS:</p> <p>(i) Nombre y apellidos. (ii) Dirección postal (iii) Número de teléfono. (iv) Correo electrónico.</p>	<p>Gestionar los procesos de selección de personal de puestos vacantes en ZERTI PAYMENTS.</p>	<p>2 años</p>
<p>Datos de las personas físicas recogidos a través de: formularios de contacto (on line o físicos); correos electrónicos o cualquier otro medio de comunicación utilizado por ZERTI PAYMENTS:</p> <p>(i) Nombre y apellidos. (ii) Dirección postal (iii) Número de teléfono. (iv) Correo electrónico. (v) Datos identificativos y de representación, en su caso.</p>	<p>1.- Gestionar consultas y, en su caso, mantener relaciones contractuales, profesionales o comerciales.</p> <p>2.- Envío de comunicaciones comerciales.</p>	<p>3 años</p>
<p>Datos del usuario final para su identificación bancaria a través del servicio de información sobre cuentas:</p> <p>(i) Listado de cuentas de pago o IBANES del titular de la cuenta. (ii) Nombre y apellidos o razón social del titular de la cuenta. (iii) Nombre y apellidos de la persona logada en el banco. (iv) DNI (v) Alias (vi) Saldo. (vii) Moneda (divisa de la cuenta).</p> <p>Estos datos serán cedidos a ZERTIBAN por ZERTI PAYMENTS.</p>	<p>1.- Cumplir con obligaciones legales. Tenemos la obligación de recabar y tratar la información personal.</p> <p>2.- Prestar el servicio firma de documentación y del mandato SEPA.</p> <p>3.- Prevenir el fraude y el abuso con el fin de proteger la seguridad de nuestros clientes y usuarios finales.</p>	<p>6 años</p>

5.- Cesión de datos ¿Qué información se comparte con terceros?

ZERTI PAYMENTS informa que todos los datos personales del interesado recogidos son estrictamente confidenciales.

Los datos bancarios del cliente (indicados en el cuadro anterior) que recoge a través del servicio de iniciación de pagos para la compra de créditos, tanto para el servicio de firma y sello electrónicos de documentación como para el servicio de pago son cedidos a ZERTIBAN.

Además, recabará el **consentimiento explícito** del usuario final de los servicios de firma y sello electrónicos de documentación conforme al artículo 67.2 a) de la Directiva (UE) 2015/2366 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 25 de noviembre de 2015, sobre servicios de pago en el mercado interior, con el fin de acceder y compartir con ZERTIBAN la información relativa al listado de cuentas de pago de la entidad bancaria que el usuario final haya seleccionado, cediendo a ZERTIBAN los datos (indicados en el cuadro anterior) para su identificación bancaria.

ZERTI PAYMENTS guarda esos datos sólo y exclusivamente para mantener su trazabilidad a los efectos legales oportunos. Para más información puede accederse a la Política de privacidad en la página web: www.zertiban.com.

ZERTI PAYMENTS también podrá ceder datos a SOCIAL NETWORK LOYCUS S.A. (perteneciente al mismo grupo empresarial) para fines administrativos internos, incluido el tratamiento de datos personales de clientes o empleados, cumpliendo en todo caso con las medidas de seguridad oportunas.

Asimismo, cederá datos a las entidades bancarias y a los organismos públicos, en cumplimiento de sus obligaciones legales, a saber: A la Agencia Estatal de Administración Tributaria ("AEAT") y al Servicio Ejecutivo de la Comisión para la Prevención del Blanqueo de Capitales e Infracciones Monetarias ("SEPLAC"), entre otros.

Por su parte, los Corresponsables, en ningún caso, comunicarán los datos personales del interesado a ningún tercero que pudiera utilizarlos para sus propios fines y, en particular, para fines comerciales y/o de publicidad directa, sin su consentimiento expreso. En tal sentido, no se comunicarán los datos de navegación y/o de comportamiento de los interesados.

No obstante, podrán comunicar los datos personales del interesado para responder a un requerimiento de instancias judiciales o ante los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado.

Además, podrán formalizar contratos de Encargado de tratamiento con terceros. En este supuesto, el/los Corresponsables o, en su caso, las empresas del grupo a las que hayan cedido datos seguirán siendo Responsables del Tratamiento de los datos personales del interesado.

Nuestros proveedores implicados (Encargados de tratamiento) que puedan verse obligados a acceder a los datos del interesado (mientras no sean cedidos), los tratarán por cuenta de los Corresponsables, conforme a sus instrucciones, y cumplirán la presente Política de privacidad, así como cualquier medida de seguridad y de confidencialidad apropiada.

A este respecto, cuando estos proveedores estén establecidos fuera de la Unión Europea, o en un país que no dispone de una normativa adecuada tal como se define en la normativa sobre datos personales, los Corresponsables enmarcarán la relación comercial con ese proveedor mediante la adopción de un mecanismo contractual apropiado.

6.- ¿Cuáles son los derechos de los interesados?

Se garantizan los derechos reconocidos por la normativa sobre la protección de los datos personales a los interesados. De este modo, podrán ejercer sus derechos relativos a los servicios

de iniciación de pagos y a los servicios de firma de documentación con pago asociado ante ZERTI PAYMENTS y/o ante ZERTIBAN.

En el supuesto de tratarse de un ejercicio de derechos concerniente única y exclusivamente al servicio de firma de documentación debe dirigir su petición a ZERTIBAN.

En ambos supuestos, el interesado goza de los siguientes derechos específicos, de:

- Acceso (artículo 15 del RGPD).
- Rectificación (artículo 16 del RGPD).
- Supresión (artículo 17 del RGPD).
- Limitación del tratamiento (artículo 18 del RGPD).
- Portabilidad (artículo 20 del RGPD).
- Oposición (artículo 21 RGPD).
- A no ser objeto de una decisión automatizada (artículo 22 RGPD).

Derecho de Acceso.

Dispone de la posibilidad de obtener la confirmación de que los datos que le conciernen son tratados o no y, en caso de que lo sean, el acceso a dichos datos y a la siguiente información:

a) Finalidades del tratamiento;

b) Categorías de los datos;

c) Destinatarios o categorías de destinatarios de los datos;

d) Cuando sea posible, la duración de conservación de los datos prevista o, cuando no sea posible, los criterios utilizados para determinar esta duración;

e) La existencia del derecho a solicitar la rectificación o la eliminación de datos, o una limitación del tratamiento de sus datos, o del derecho a oponerse a este tratamiento;

f) El derecho a interponer una reclamación ante la AEPD;

g) Cuando los datos no los facilita el interesado, toda información disponible en cuanto a su fuente;

h) La existencia de una toma de decisión automatizada, incluido una elaboración de perfil y, al menos en casos similares, información útil relativa a la lógica subyacente, así como la importancia y las consecuencias de este tratamiento previstas para el interesado.

Cuando los datos se transfieren a un país tercero o a una organización internacional, tiene derecho a estar informado de las garantías adecuadas, en lo que respecta a esta transferencia.

Se facilitará/n una copia de los datos que son objeto de tratamiento en caso de solicitud.

ZERTI PAYMENTS y/o ZERTIBAN puede/n exigir el pago de gastos razonables en base a los costes administrativos por toda copia suplementaria solicitada por el interesado.

Cuando presente la solicitud por vía electrónica, los datos se facilitarán en formato electrónico de uso habitual, a menos que el cliente solicite otro formato.

El derecho del interesado a obtener una copia de los datos no deberá perjudicar los derechos y libertades ajenos.

Derecho de Rectificación.

Tiene la posibilidad de obtener en el menor plazo posible, la rectificación de los datos que le conciernen que sean inexactos. Tiene asimismo la posibilidad de conseguir que se completen los datos incompletos, incluso con la presentación de una declaración complementaria.

Derecho de Supresión.

Tiene la posibilidad de obtener en el menor plazo posible, la eliminación de los datos que le conciernen cuando existan estos motivos:

- a) Los datos no son ya necesarios para las finalidades para las que se recogieron;
- b) Ha retirado su consentimiento para el tratamiento de estos datos y no existe otro fundamento jurídico para el tratamiento;
- c) Ejerce su derecho de oposición en las condiciones enumeradas a continuación y no existe motivo legítimo imperioso para el tratamiento;
- d) Los datos son objeto de un tratamiento ilícito;
- e) Los datos deben ser eliminados para cumplir una obligación legal;
- f) Los datos han sido facilitados por un menor.

Derecho de Limitación.

El interesado tiene la posibilidad de obtener en el menor plazo posible, la limitación de sus datos cuando existan alguno de estos motivos:

- a) Impugne la exactitud de sus datos personales, durante un plazo que permita verificar la exactitud de los mismos,
- b) El tratamiento es ilícito y se opone a la eliminación de los datos y exige en su lugar la limitación de su uso;
- c) No se necesitan ya los datos para fines del tratamiento, pero el interesado los necesita para la comprobación, el ejercicio o la defensa de derechos legales;
- d) Se opone al tratamiento en virtud de lo dispuesto a continuación (para el derecho de oposición) y se verifica/n si los motivos legítimos perseguidos prevalecen sobre los motivos alegados por el interesado.

Derecho a la Portabilidad de los datos.

Se tiene la posibilidad de recibir datos, en un formato estructurado, de uso habitual y legible por máquina en estos casos:

- a) El tratamiento de los datos se basa en el consentimiento, o en un contrato y,
- b) el tratamiento se efectúa por medio de procedimientos automatizados.

Cuando ejerce su derecho a la portabilidad, el interesado acepta el derecho a que las entidades transmita/n directamente los datos a un Responsable de tratamiento que el interesado designe cuando esto sea técnicamente posible.

Su derecho a la portabilidad de sus datos no debe perjudicar los derechos y libertades ajenos.

Derecho de Oposición.

Tiene derecho a oponerse en cualquier momento, por razones debidas a su situación particular, a un tratamiento de datos fundamentado en el interés legítimo de las entidades. En ese caso, no tratará/n los datos, a menos que se demuestre que existen motivos legítimos e imperiosos para el tratamiento que prevalezcan sobre los intereses y los derechos y libertades del interesado, o podrá/n conservarlos para la comprobación, el ejercicio o la defensa de acciones legales.

Cuando los datos se traten con fines de prospección, el interesado podrá oponerse en cualquier momento al tratamiento de dichos datos de acuerdo con lo dispuesto en este documento.

Derecho a no ser objeto de una decisión automatizada.

Tiene derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles, que le produzca efectos jurídicos o le afecte significativamente de modo similar.

En cualquier caso, ZERTI PAYMENTS y ZERTIBAN se aseguran de no ignorar los intereses, ni los derechos y libertades fundamentales de los interesados, permitiendo que se opongan en cualquier momento, a todos o a parte de los tratamientos descritos en la presente Política de privacidad, y ejercer sus derechos específicos, en las condiciones descritas. Para ello, cuentan con una Delegada de Protección de Datos registrada en la AEPD y disponible en legal@zertipayments.com y legal@zertiban.com.

Los interesados pueden enviar su solicitud:

- (i) Para el ejercicio de derechos o cualquier consulta relativa a datos de navegación; proveedores; envío de Currículums o sobre el canal de denuncias a:
 - Dirección postal: Plaza de España 12, planta 1ª, (oficinas A-B) 28008 Madrid.
 - Correo electrónico: legal@zertipayments.com dirigido a la Delegada de Protección de Datos.

- (ii) Para el ejercicio de derechos o cualquier otra consulta relativa al servicio de iniciación de pagos o al servicio de firma electrónica de documentación con pago asociado: a ZERTI PAYMENTS (a las direcciones anteriormente indicadas) y/o a ZERTIBAN:
 - Dirección postal: Plaza de España 12, planta 1ª, (oficinas A-B) 28008 Madrid.
 - Correo electrónico: legal@zertiban.com dirigido a la Delegada de Protección de Datos.

El interesado recibirá una respuesta en un plazo máximo de un (1) mes a contar desde la fecha de recepción de su solicitud.

Si es necesario, ZERTI PAYMENTS y/o ZERTIBAN podrá/n prorrogar este plazo dos (2) meses y lo comunicará/n al interesado, habida cuenta de la complejidad y/o del número de solicitudes.

7.- Garantía de Confidencialidad y Seguridad de los datos.

ZERTI PAYMENTS en respuesta a la confianza depositada por los usuarios y teniendo en cuenta la importancia en materia de protección y confidencialidad que requieren los datos personales de los mismo, ha adoptado medidas técnicas y organizativas que, se aplican en el momento de la recogida, tratamiento y transmisión de los datos, necesarias para garantizar la seguridad, confidencialidad, disponibilidad, integridad y resiliencias de sus sistemas y servicios de tratamiento.

No obstante, el usuario debe ser consciente de que las medidas de seguridad en internet no son inexpugnables. Por este motivo, el Responsable del tratamiento se compromete a comunicar al

usuario sin dilación indebida, cuando ocurra una violación de la seguridad de los datos personales, que sea probable que entrañe un alto riesgo para los derechos y libertades de las personas físicas.

Además, el sitio web de ZERTI PAYMENTS, puede incluir hipervínculos o enlaces que permiten acceder a webs de terceros. Los titulares de dichos sitios web dispondrán de sus propias Políticas de privacidad, siendo ellos mismos, en cada caso, Responsables de sus tratamientos.

Los Corresponsables toman muchas precauciones para proteger los datos de interesados de pérdidas accidentales y de robo. Todo lo que se trata y guarda por el/los Corresponsable/s se almacena en servidores seguros de Google ubicados dentro del Espacio Económico Europeo. Además, proporcionan tecnologías de seguridad líderes en la industria e invierten constantemente en formas de mejorar la protección de datos.

Las Políticas de privacidad de los Corresponsables podrán sufrir actualizaciones, debidas a cambios y necesidades legales, así como debidas a mejoras y cambios incluidos en la forma de ofrecer y prestar los servicios y utilidades. Por ello, se recomienda al interesado que visite y acceda a las Políticas de privacidad periódicamente, para poder tener acceso y conocer los últimos cambios que hayan podido ser incorporados. En caso de que dichos cambios guarden relación con el consentimiento prestado por el interesado, se le enviará una notificación independiente y por separado para recabarlo nuevamente.

Para más información, el interesado podrá consultar las Políticas de privacidad en las páginas web: www.zertipayments.com y www.zertiban.com

VERSIÓN JUNIO 2023